

קפה עולמי

קהל יעד	חברות קהילות מקצועיות לומדות (מומלץ שיהיו 20 משתתפות לפחות)
מטרות המפגש	<ul style="list-style-type: none"> ▪ מענה על "שאלת על" באמצעות למידת עמיתים
עזרים נדרשים (למפגש פנים אל פנים)	<ul style="list-style-type: none"> • מפות שולחן • כוסות קפה • עוגיות • מוזיקת רקע של בית קפה • יצירת מרחב ששוררת בו אווירת "בית קפה"
משך המפגש	60 דקות

תוכן עניינים

- 2..... (5 דקות) רקע
- 2..... מפגש פנים אל פנים
- 3..... מפגש דיגיטלי: שימוש בחדרים בזום

מהלך המפגש

רקע (5 דקות)

רקע

היום נעסוק בשאלה שמעניינת את הקהילה, ונעשה זאת באמצעות מתודה שנקראת "קפה עולמי".

המטרה של "קפה עולמי" היא לייצר מרחב נעים, מזמין ולא רשמי, שבו חברות הקהילה יכולות לשוחח זו עם זו בצורה ישירה וללא תיווך, ולדון בשאלות משמעותיות עבור כלל הקהילה.

נציג שאלה מובילה – ללא תשובה אחת, וכזו הדורשת דיון. דוגמאות:

כיצד יש להתמודד עם המשבר שהקהילה נקלעה אליו?
מה עושים כדי להתמודד עם התנגדויות בקהילה?
כיצד אפשר לוודא שהלמידה בקהילה מגיעה אל הכיתה ואל התלמידים?
קפה עולמי אינו מתאים לשימוש כאשר למנחה או לחברות הקהילה כבר יש תשובה או פתרון ברור מראש שהן שואפות להגיע אליהם.

מפגש פנים אל פנים

חלוקת החלל

נפזר בחלל החדר שולחנות בהתאמה למספר המשתתפות: סביב כל שולחן יושבות בין שש לשמונה משתתפות + מארחת

נציג את המטרה, את שאלת העל שהמפגש יוקדש לה, ואת מהלך המפגש: נעבור בין השולחנות בסבבים של עשר עד עשרים דקות. בכל שולחן נדון בתת-שאלות הנובעות משאלת העל. לאחר מכן נחזור לשולחן הראשון שלנו ונסכם את מסקנותינו.

כללי ההתנהלות: שמירה על שקט במעבר בין השולחנות, עמידה בלוחות הזמנים, ותיעוד בשולחנות כדי לשתף בתוצר.

נגדיר מראש כמה מארחות אפשריות לשולחנות שיוקדשו לתת-שאלות, אך נעלה במליאה את האפשרות שאם אחת המשתתפות רוצה להציע תת-שאלה הנובעת מהשאלה הגדולה היא יכולה לעשות זאת, והיא תהיה המארחת בשולחן.

כל משתתפת בוחרת את השולחן שבו היא רוצה להתחיל, על פי התת-שאלה. אפשר להצטרף לשולחן גם ללא חיבור לתת-שאלה. בכל שולחן

פתיחה במליאה


סבב ראשון


המארכת מציג את השאלה/הסוגיה שהוגדרה (שימו לב: מדובר בתתי-שאלות הנובעות מהשאלה ה"גדולה" שהוצגה במליאה).


המשתתפות דנות בנושא ומתעדות (המארכת ו/או המשתתפות) את המחשבות והרעיונות בצורה מילולית או גרפית.


דיון

סבבים נוספים

 אפשר לקיים 1–3 סבבים נוספים (בהתאם לגודל הקבוצה ולמורכבות הנושא). בכל סבב, כל משתתפת עוברת לקבוצה אחרת. שימו לב: המעבר מתבצע בצורה אקראית, לפי בחירת המשתתפות. בכל סבב, המשתתפות מעבירות איתן רעיונות ומחשבות מקבוצה לקבוצה. התהליך מכונה "האבקה", ומאפשר העמקה, יצירתיות וחיבורים בין רעיונות.

 המארחות נשארות תמיד באותו השולחן.

 אם יש זמן, כל מארכת מעדכנת את המשתתפות במה שנעשה בסבב הקודם וברעיונות המרכזיים שעלו, ומעודדת אותן לייצר רעיונות נוספים על סמך הרעיונות הקיימים (כך נוצרות למידה והעמקה ברעיונות חדשים).

 כל המשתתפות חוזרות לקבוצה שבה החלו את המפגש ומסכמות את הדברים שעלו בשולחנות האחרים.


שלב זה נקרא "קציר" (איסוף), ובו אוספים את כל התובנות מהדיונים שהתנהלו בקבוצות הקטנות. אפשר לבקש מכל מארכת להציג את התובנות, ואפשר לתלות את תוצרי הקבוצות על הקירות ולבקש מהמשתתפות לעבור ביניהם (כמו בגלריה).


עדכון בסבבים קודמים


סבב אחרון

הצגה במליאה ושיתוף בתובנות

מפגש דיגיטלי: שימוש בחדרים בזום

 נציג את המטרה, את שאלת העל שהמפגש יוקדש לה, ואת מהלך המפגש: נעבור בין החדרים בסבבים של שבע עד עשר דקות. בכל חדר נדון בתת-שאלות הנובעות משאלת העל. לאחר מכן נחזור לחדר הראשון שלנו ונסכם את מסקנותינו.

 נגדיר מראש כמה מארחות אפשריות לחדרים שיידונו בהם תת-שאלות, אך נעלה במליאה את האפשרות שאם אחת המשתתפות רוצה להציע תת-שאלה הנובעת מהשאלה הגדולה היא יכולה לעשות זאת, והיא תהיה המארכת של החדר.

 יצירת מסמך שיתופי למארחות שבו הן יכולות לתעד את הדיון.

פתיחה במליאה

בכל חזרה מהחדרים למליאה יש לחזור ולהדגיש את אופן העבודה: באיזה חדר המשתתפות בוחרות עכשיו, ומהי שאלת העל.

בין חמש לשמונה משתתפות בכל חדר. משך כל סבב – בין שבע לעשר דקות.

שינוי שמות החדרים לפי שמות המארחות, ושיבוץ המשתתפות לחדרים באופן אקראי.

חדר שלא הייתי בו – הקמה ידנית חדשה של חדרים והגדרת שמות לפי שמות המארחות מהסבב הראשון. יש להגדיר אפשרות שתיתן למשתתפות לשבץ את עצמן לחדרים.

חדר שלא הייתי בו – הקמה ידנית של חדרים והגדרת שמות לפי שמות המארחות מהסבב הראשון. יש להגדיר אפשרות שתיתן למשתתפות לשבץ את עצמן לחדרים.

חזרה אל החדר הראשון שהייתי בו, לסגירה.

שלב זה נקרא "קציר" (איסוף), ובו אוספים את כל התובנות מהדיונים שהתנהלו בקבוצות הקטנות. אפשר לבקש מכל מארחת להציג את התובנות בלוחות השיתופיים.

חלוקה לחדרים

סבב ראשון: חלוקה אקראית

סבב שני: בחירה של כל משתתפת

סבב שלישי: בחירה בחדר שלא הייתי בו

סבב רביעי

חזרה למליאה ושיתוף בתובנות