**טופס בקשת פתיחת קהילה מקצועית לומדת דיסציפלינרית בתשפ"א- תכנית חדשה**

**חלק א- פרטים על התכנית**

1. שם הקהילה המקצועית הלומדת/ התכנית:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. שם המפמ"ר /מנהל האגף:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. שם איש הקשר מטעם המפמ"ר/ מנהל האגף שאחראי לתכנית:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. מספר טלפון וכתובת מייל של איש הקשר מטעם המפמ"ר/האגף שאחראי לתכנית:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**חלק ב- גוף מלווה אקדמי**

1. שם הגוף המלווה: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. שם איש הקשר מטעם הגוף המלווה:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. מספר טלפון של איש הקשר: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. כתובת מייל של איש הקשר: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**במידה שאין לקהילה גוף מלווה**: באיזו קהילת מנחים ישתתפו מנחי הקהילות? \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**חלק ג- מטרות הקהילה /תכנית**

1. מהו הצורך לו הקהילה תיתן מענה (כתבו תוך התייחסות להתאמת הצורך ליעדי המשרד )
2. מה הרציונל להקמת הקהילה (התייחסו לסיבת הבחירה בקמל"ד כערוץ למתן מענה לצרכים )

**חלק ד- מפגשי הקהילה :**

1. **במידה וקהילה אחת או יותר הן קהילות וירטואלית**:

1. מה הפלטפורמה שבה תשתמשו למפגשים הסינכרוניים?
2. מה הפלטפורמה שבה תשתמשו למפגשים הא-סינכרוניים?
3. כמה מפגשים סינכרוניים יתקיימו?
4. כמה מפגשי פנים אל פנים יתקיימו?

2. תכנית הקהילה

מבנה תכנית הקהילה וחלוקת הזמנים בה צריכים לתת מענה לשבעה רבדים:

1. ידע תיאורטי (בתחום התוכן, בתחומי ההוראה הגנריים ובלמידת התלמידים).
2. חקר הפרקטיקה - עבודה מבוססת נתונים וראיות מהשדה (מעבודת המורה ומלמידת התלמידים).
3. כלים וידע פדגוגיים רלוונטיים ועדכניים.
4. למידה הוראה מרחוק בשגרה ובעת חירום.
5. שיתוף של חברי הקהילה בצרכיהם בתחומים שונים ( האפקטיבי, הפדגוגי, ניהול כתה וכדומה).
6. תהליכים רפלקטיביים של חברי הקהילה בעקבות תהליכי הלמידה-הוראה והשינויים לאורך הזמן בהקשר ללמידת התלמידים.

7. תהליכים לבניית הקהילה (אמון בין חברי הקהילה, נורמות של קהילה וכדומה)

**נא השלימו את הטבלה הבאה המפרטת את אופן התייחסות תכנית הקהילה לששה רבדים אלו:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| מימד | כיצד יבוא לידי ביטוי במפגשי הקהילה | הכלים בהם יעשה שימוש על מנת  לקדם מימד זה | באיזה אחוז מהמפגשים יטופל מימד זה? | עדויות אשר יצביעו על התקדמות במימד זה |
| ידע תיאורטי |  |  |  |  |
| עבודה מבוססת נתונים וראיות מהשדה |  |  |  |  |
| כלים וידע פדגוגיים רלוונטיים ועדכניים |  |  |  |  |
| למידה הוראה מרחוק בשגרה ובעת חירום |  |  |  |  |
| שיתוף של חברי הקהילה בצרכיהם בתחומים שונים |  |  |  |  |
| תהליכים רפלקטיביים של חברי הקהילה |  |  |  |  |
| תהליכים לבניית הקהילה |  |  |  |  |
| אחר: |  |  |  |  |

3. תארו את המבנה ולוח הזמנים של מפגש טיפוסי:

4. תוצרים צפויים של הקהילה **נא לפרט עבור כל קהילה שעתידה להיפתח במסגרת התכנית אלא אם כן התכנית אחידה לכל הקהילות.**

**נא השלימו את המידע לגבי כל קהילה בגליון האקסל המצורף**

**[](https://kehilotmorim.macam.ac.il/kehilot-excel/)**

**חלק ה- מנחי הקהילה**

פרטים אישיים של מנחי הקהילה:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| שם המנחה (פרטי ומשפחה): |  |  |  |  |  |  |
| תואר אקדמי |  |  |  |  |  |  |
| פירוט הניסיון כחבר בקהילה מקצועית לומדת |  |  |  |  |  |  |
| וותק בהוראה בתחום הדיסציפלינה של הקהילה |  |  |  |  |  |  |
| וותק בהנחיה/הובלת קהילות |  |  |  |  |  |  |
| שם קהילת המנחים בה המנחה השתתף בעבר (במידה והשתתף) או ישתתף בשנת תש"פ |  |  |  |  |  |  |
| **עבור מנחה בקהילה וירטואלית** נא לפרט את הנסיון בהנחיית קהילה וירטואלית |  |  |  |  |  |  |

חתימת המפמ"ר/ מנהל האגף:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_